

**Guida per l'iscrizione al test  
di ammissione di Architettura  
Anno Accademico 2024/2025**



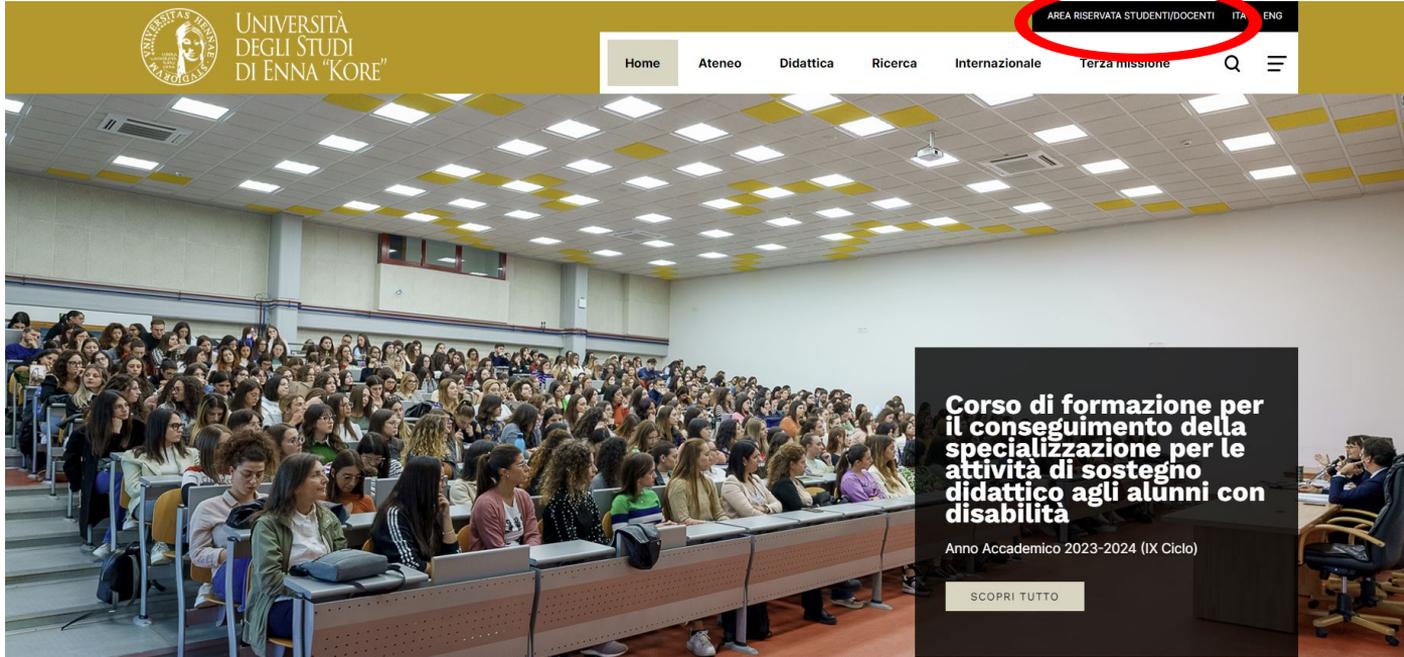
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI ENNA "KORE"

# 1. Registrazione all'area riservata



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI ENNA "KORE"

1.1 Registrarsi all'area riservata studenti/docenti direttamente dalla *home-page* del sito, (link: [www.unikore.it](http://www.unikore.it))





## Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per accedere alle informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile consultare le pagine dei singoli Corsi di Laurea ed altre informazioni.

### Immatricolazioni 2020/2021

**Dall'8 giugno 2020** sono aperte le immatricolazioni ai corsi di laurea e di laurea magistrale per l'anno accademico 2020/2021. Le immatricolazioni si accettano fino al completamento del numero dei posti disponibili nei singoli Corsi.

Per iniziare la procedura di immatricolazione devi prima registrarti selezionando la funzione "Registrazione": bastano 3 minuti di tempo e pochissimi click.

Terminato l'inserimento dei dati, saranno visualizzati il NOME UTENTE e la PASSWORD da te scelti. Eseguire il "Login" inserendo nome utente e password appena acquisiti.

Sul menù di destra cliccare su "IMMATRICOLAZIONE" e seguire la procedura.

## 1.4 Passaggio 2



## Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per accedere alle informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile consultare le pagine dei singoli Corsi di Laurea ed altre informazioni.

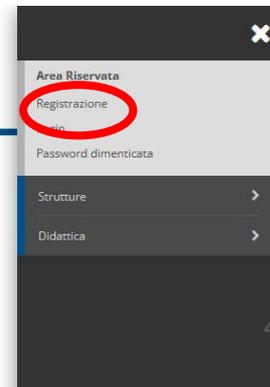
### Immatricolazioni 2022/2023

**Dal 6 giugno 2022** sono aperte le immatricolazioni ai corsi di laurea e di laurea magistrale per l'anno accademico 2022/2023. Le immatricolazioni si accettano fino al completamento del numero dei posti disponibili nei singoli Corsi.

Per iniziare la procedura di immatricolazione devi prima registrarti selezionando la funzione "Registrazione": bastano 3 minuti di tempo e pochissimi click.

Terminato l'inserimento dei dati, saranno visualizzati il NOME UTENTE e la PASSWORD da te scelti. Eseguire il "Login" inserendo nome utente e password appena acquisiti.

Sul menù di destra cliccare su "IMMATRICOLAZIONE" e seguire la procedura.





## Registrazione nuovo utente

Clicca sul pulsante azzurro sotto la tabella con la scritta "Registrazione nuovo utente" per procedere nella registrazione al portale dell'Università Kore di Enna.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione nuovo utente	Informativa sulla privacy		
	Dati Personali		
	Indirizzo Residenza		
	Indirizzo Domicilio		
	Recapito		
	Scelta Password		
	Riepilogo Registrazione Utente		
	Riepilogo Credenziali		

### Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Registrazione nuovo utente

1.5 cliccare sul tasto registrazione nuovo utente

## 1.6 compilare i dati richiesti nelle successive schermate per completare la registrazione e accedere all'area riservata



### Registrazione: Dati personali

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati personali e del luogo di nascita dell'utente. **SI RACCOMANDA DI INSERIRE CORRETTAMENTE IL PROPRIO CODICE FISCALE.**

Dati personali

<b>Nome*</b>	<input type="text"/>
<b>Cognome*</b>	<input type="text"/>
<b>Data Nascita*</b>	<input type="text"/> 
	<small>(gg/MM/yyyy)</small>
<b>Sesso*</b>	<input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina
<b>Prima cittadinanza*</b>	<input type="text" value="ITALIA"/>
<b>Seconda cittadinanza</b>	<input type="text" value="Seleziona la cittadinanza"/>
<b>Nazione*</b>	<input type="text" value="ITALIA"/>
<b>Provincia:*</b>	<input type="text" value="Selezionare una provincia"/>
<b>Comune/Città*</b>	<input type="text" value="selezionare un comune"/>
<b>Codice Fiscale*</b>	<input type="text"/>

#### Legenda

 **Dato obbligatorio**

 **Checklist**

Indietro

Avanti

## 1.7 alla conclusione della registrazione procedere ed inserire le credenziali ricevute

Al termine della registrazione, avrai il promemoria dei dati per loggarti. Potrai stamparli o procedere con l'autenticazione.

Registrazione: Registrazione Conclusa

Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste. Per entrare nella nuova Area Personale è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto. Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.

Credenziali	
Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
E-mail	rossi.mario_@gmail.it
Nome Utente	m.rossi3
Password	danilo2019

Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.

Procedi con l'autenticazione

Stampa promemoria

Esci

n.b. è sempre possibile accedere all'area riservata cliccando su

<https://unikore.esse3.cineca.it/Start.do>

## 2. iscrizione al test di ammissione *dopo l'accesso all'area riservata*



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI ENNA "KORÈ"

## 2.1 cliccare su menu



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online



### Area Utenti Registrati - Benvenuto GIOVANNI NERI

Il servizio nasce per consentire agli utenti registrati di completare l'immatricolazione ad uno dei corsi dell'Offerta Formativa dell'Ateneo.  
Per procedere con l'immatricolazione clicca sul link "Segreteria" e poi su "Immatricolazione"

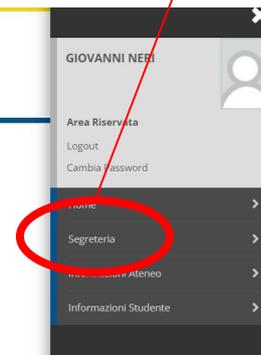
## 2.2 cliccare su segreteria



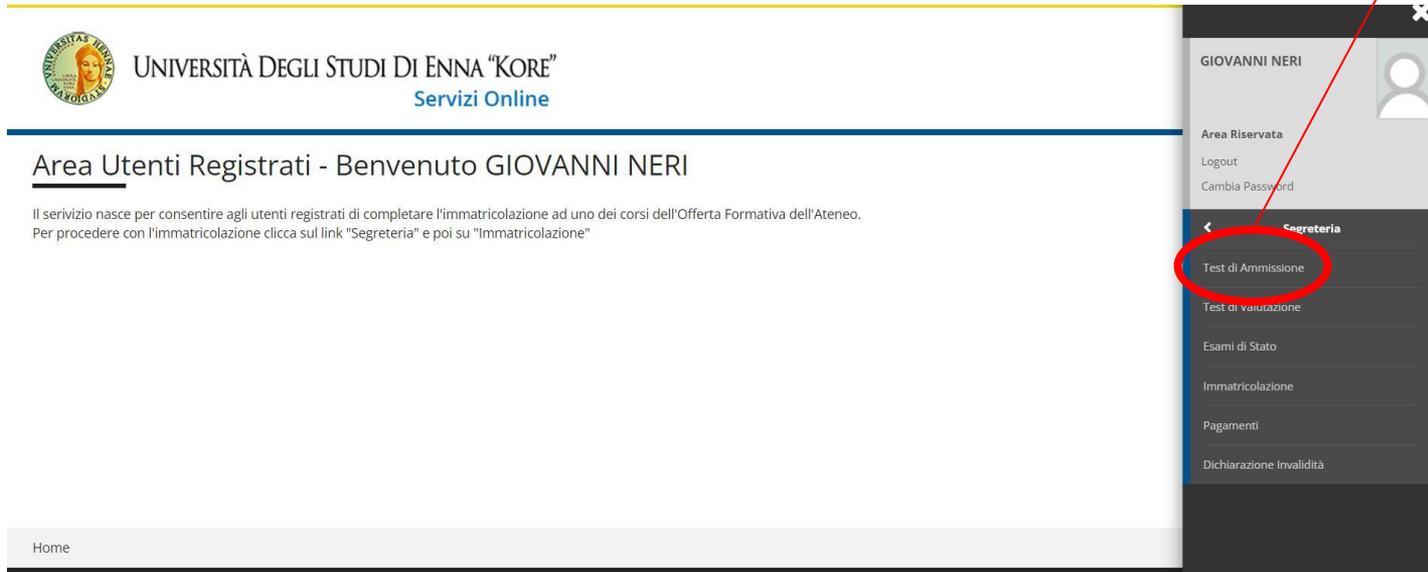
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

### Area Utenti Registrati - Benvenuto GIOVANNI NERI

Il servizio nasce per consentire agli utenti registrati di completare l'immatricolazione ad uno dei corsi dell'Offerta Formativa dell'Ateneo.  
Per procedere con l'immatricolazione clicca sul link "Segreteria" e poi su "Immatricolazione"



## 2.3 cliccare su test di ammissione



The screenshot shows the user interface of the 'Servizi Online' portal. At the top left is the university logo and name: 'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE" Servizi Online'. Below this is the user's name 'GIOVANNI NERI' and a profile picture icon. A menu is open on the right side, listing various services: 'Area Riservata', 'Logout', 'Cambia Password', 'Segreteria', 'Test di Ammissione', 'Test di valutazione', 'Esami di Stato', 'Immatricolazione', 'Pagamenti', and 'Dichiarazione Invalidità'. The 'Test di Ammissione' option is circled in red, and a red arrow points from the text '2.3 cliccare su test di ammissione' to this option. At the bottom left, there is a 'Home' button.

## 2.4 cliccare su iscrizione concorsi

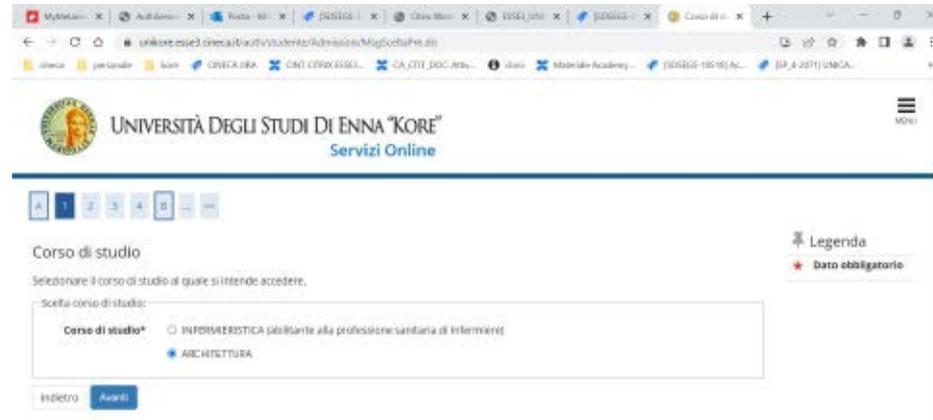


UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

### Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

[Iscrizione Concorsi](#)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

### Corso di studio

Selezionare il corso di studio al quale si intende accedere.

Scelta corso di studio:

Corso di studio\*  INFERMERISTICA (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)  ARCHITETTURA

Inietro [Avanti](#)

Legenda  
\* Dato obbligatorio

2.5 selezionare il corso di Architettura e cliccare su avanti



2.6 selezionare il concorso per il quale si intende partecipare e cliccare su avanti

A 1 2 3 4 B ... >>

Lista concorsi

**IMPORTANTE:** Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Scelta del concorso

<b>Concorso*</b>	<input checked="" type="radio"/> Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in ARCHITETTURA al 24/07/2023 23:59	↳ dal 09/05/2023
------------------	---	------------------

Indietro **Avanti**

Legenda

★ Dato obbligatorio



A << ... 3 4 B 1 2 ... >>

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

**Concorso**

<b>Descrizione</b>	Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA
--------------------	---

Indietro **Conferma e prosegui**

Conferma e prosegui

2.7 confermare il concorso per il quale si intende partecipare e cliccando sull'apposito tasto



## Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Categoria amministrativa

**Categoria amministrativa**

-

-

**Comunitari e non comunitari residenti in Italia**

Non comunitari non stabilmente residenti in Italia

Comunitari e non comunitari residenti in Italia

Preso visione bando

Sì  No

Ausilio allo svolgimento delle prove

**Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)**

Sì  No

Indietro **Avanti**

**Legenda**

**\* Dato obbligatorio**

## 2.8

- compilare i campi
- cliccare su avanti



- 2.9
- inserire eventuali ausili necessari in casi di invalidità
- cliccare su avanti

Ausilio allo svolgimento delle prove

**Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)**

Sì  No

**Tipologia di invalidità**

**Percentuale di invalidità**

la percentuale deve essere compresa tra 0 e 100

**Note ausilio**



Dichiarazioni di invalidità

In questa pagina sono riepilogati i dati della dichiarazione di invalidità inserita. Se corretti, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

**Dichiarazione di invalidità**

Tipo Invalidità:	DISCALCULIA
Percentuale di invalidità:	90
Data inizio validità (gg/mm/aaaa):	
Data fine validità (gg/mm/aaaa):	
Consenso al trattamento dei dati sensibili:	Sì

- 2.10
- confermare i dati relativi all'invalidità inserita



A << ... C 1 D 1 E ... >>

## Allegati alle dichiarazioni di invalidità

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla dichiarazione di invalidità.

## Dichiarazione di invalidità

Tipo invalidità:	DISCALCULIA
Percentuale di invalidità:	90
Data inizio validità (gg/mm/aaaa):	
Data fine validità (gg/mm/aaaa):	

## Lista allegati

Non sono presenti documenti allegati

Inserisci Allegato

Indietro

Avanti

2.11 inserire le certificazioni relative all'invalidità dichiarata e cliccare su avanti



A << ... C 1 D 1 E ... >>

## Allegati alle dichiarazioni di invalidità

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla dichiarazione di invalidità.

## Dichiarazione di invalidità

Tipo invalidità:	DISCALCULIA
Percentuale di invalidità:	90
Data inizio validità (gg/mm/aaaa):	
Data fine validità (gg/mm/aaaa):	

## Lista allegati

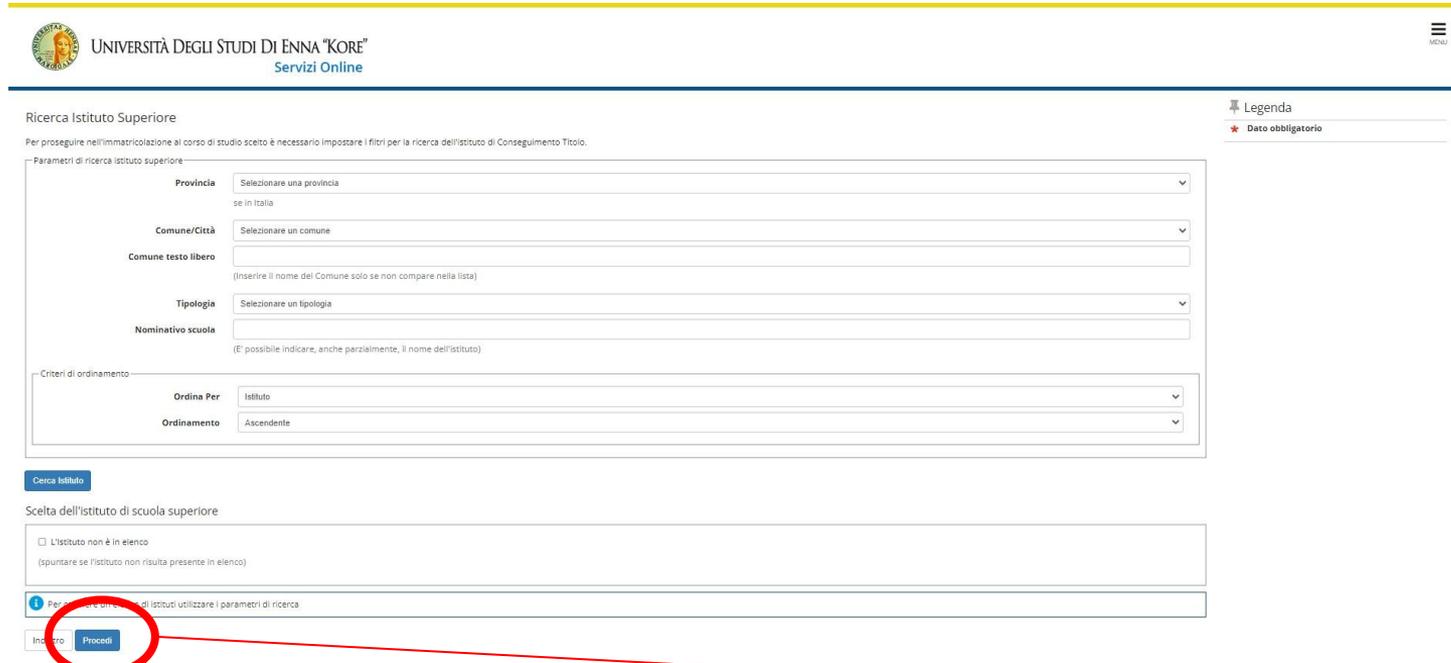
Titolo	Descrizione	Nome file	Azioni
DICHIARAZIONE Inps	dichiarazione	collura.teresa.pdf	 

Inserisci Allegato

Indietro

Avanti

2.12 cliccare su avanti



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"**  
Servizi Online

**Ricerca Istituto Superiore**

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario impostare i filtri per la ricerca dell'Istituto di Conseguitamento Titolo.

Parametri di ricerca istituto superiore

**Provincia**   
se in Italia

**Comune/Città**

**Comune testo libero**   
(Inserire il nome del Comune solo se non compare nella lista)

**Tipologia**

**Nominativo scuola**   
(E' possibile indicare, anche parzialmente, il nome dell'istituto)

Criteri di ordinamento

**Ordina Per**

**Ordinamento**

**Cerca Istituto**

Scelta dell'istituto di scuola superiore

L'istituto non è in elenco  
(spuntare se l'istituto non risulta presente in elenco)

Per gli Istituti di Istituti utilizzare i parametri di ricerca

**Procedi**

**Legenda**  
★ Dato obbligatorio

2.13 completare la scheda con i dati richiesti e cliccare su procedi



## Dati del Titolo di scuola superiore

Inserisci adesso il tipo di maturità, l'anno di conseguimento e il voto. Se hai frequentato l'anno integrativo compila anche i restanti campi.

Titolo di scuola superiore

**Situazione Titolo\***  conseguito  
 non ancora conseguito

**Tipo maturità\***

**Anno conseguimento\***

**Data conseguimento**

**Voto**

**Lode**

**Indirizzo**

**Anno Integrativo**  Nessuno  
 Anno Integrativo in questo istituto  
 Anno Integrativo in altro Istituto

**Anno integrazione**

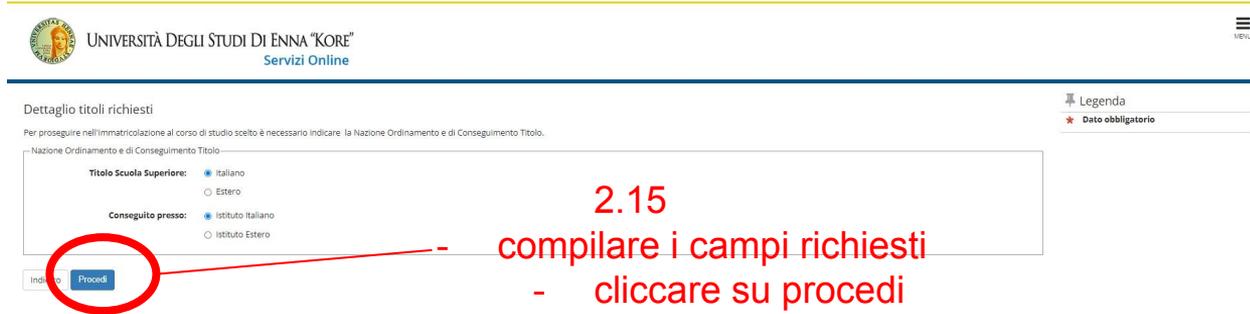
## Legenda

★ **Dato obbligatorio**

Indietro

Procedi

2.14 completare la scheda con i dati richiesti e cliccare su procedi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario indicare la Nazione Ordinamento e di Conseguimento Titolo.

Nazione Ordinamento e di Conseguimento Titolo

**Titolo Scuola Superiore:**

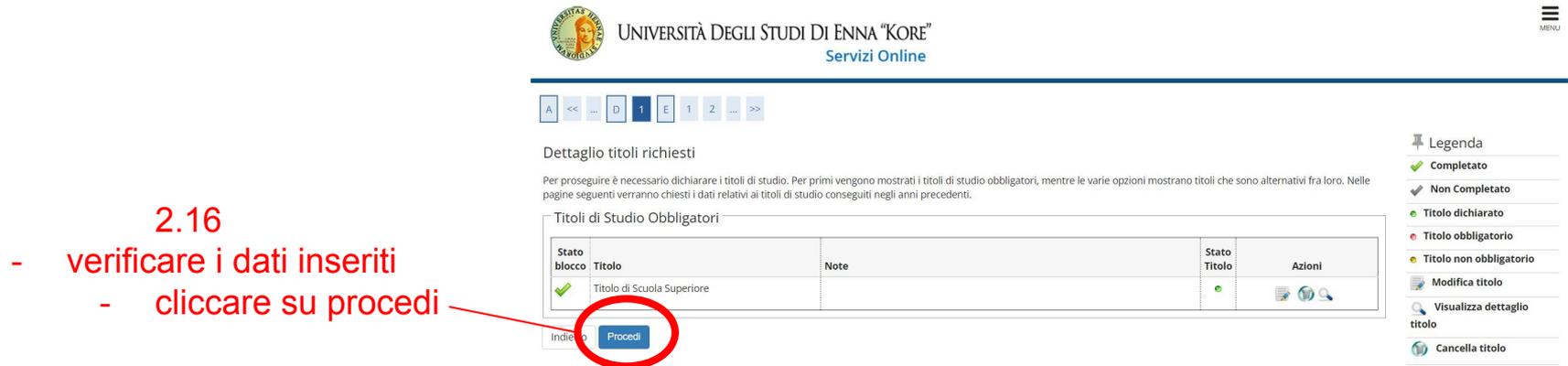
- Italiano
- Estero

**Conseguito presso:**

- Istituto Italiano
- Istituto Estero

Indietro **Procedi**

2.15  
- compilare i campi richiesti  
- cliccare su procedi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo di Scuola Superiore		<input checked="" type="checkbox"/>	  

Indietro **Procedi**

2.16  
- verificare i dati inseriti  
- cliccare su procedi

Legenda

- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
-  Modifica titolo
-  Visualizza dettaglio titolo
-  Cancella titolo



### Gestione titoli e documenti

Dichiarare titoli e documenti/utliti

Tipo titolo	Min	Max
Certificazione Competenze Lingua Inglese	0	2
Dic. classe laurea e certificato esami	0	2

### Legenda

★ Dato obbligatorio

🔍 Dettaglio

🔄 Modifica

🗑️ Elimina

### Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo

Vuoi allegare documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì

No

Indietro **Avanti**

2.17

inserire eventuale certificazione linguistica



2.18

- inserire i dati richiesti  
- cliccare su procedi



### Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Dettaglio titolo o documento:

Tipologia:\*

Titolo:\*

Descrizione:

Allegato:\*

Indietro **Avanti**

### Legenda

★ Dato obbligatorio



### Conferma dichiarazione titoli e documenti

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti

Tipologia	Titolo
Certificazione Competenze Lingua Inglese	Certificazione Lingua Inglese livello C2

2.19

Indietro **Avanti**

clickare su avanti  
- compilare il questionario



### Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Dichiarazione lingua inglese scuole superiori *	●	<b>Compila</b>

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- Questionario completo
- Questionario incompleto

Indietro



Questionario

## Compilazione del questionario "Dichiarazione lingua inglese scuole superiori"

Le domande contrassegnate con (\*) sono obbligatorie.

Dichiaro di aver studiato la lingua inglese come lingua straniera nella Scuola Secondaria di II Grado? \*

- SI  
 NO

annulla Esci Indietro **Avanti**

2.20

- selezionare e cliccare su avanti
- conferma il questionario

Salva pagina Esci Stampa

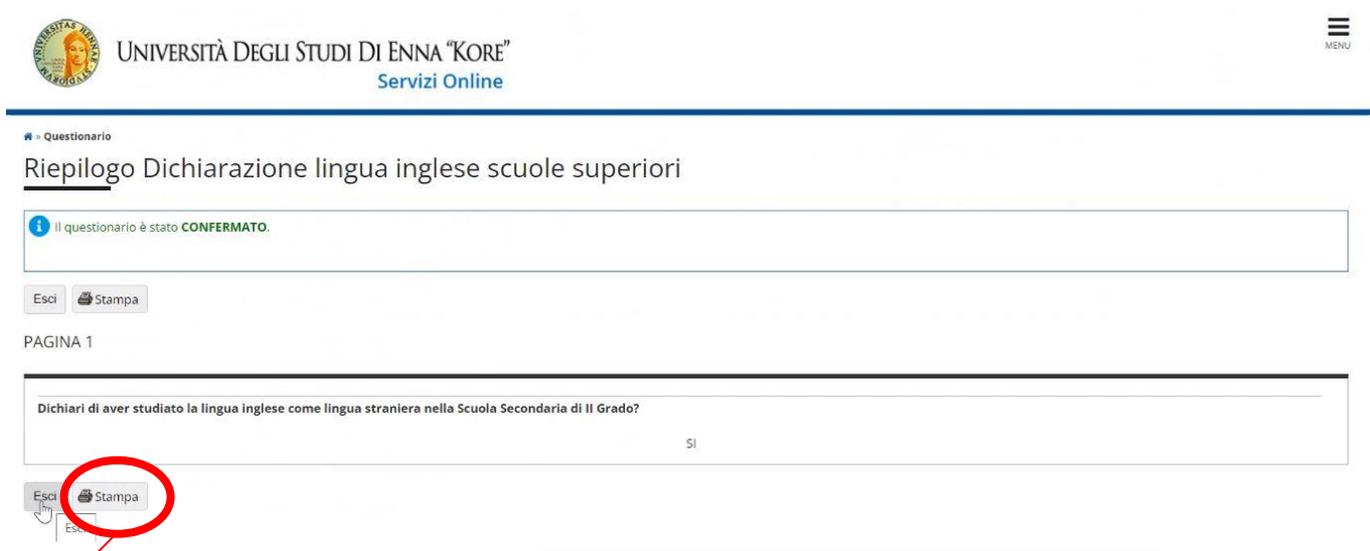
PAGINA 1

Dichiaro di aver studiato la lingua inglese come lingua straniera nella Scuola Secondaria di II Grado?

SI

Modifica Pagina 1

Conferma Esci Stampa



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

Questionario

### Riepilogo Dichiarazione lingua inglese scuole superiori

Il questionario è stato **CONFERMATO**.

Esci  Stampa

PAGINA 1

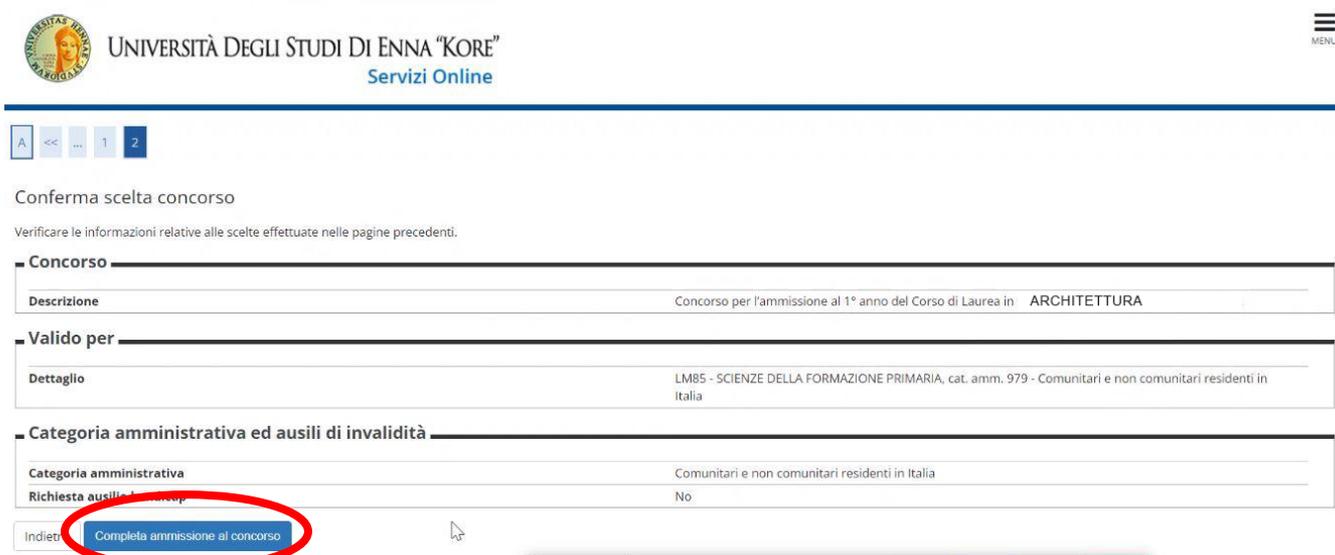
Dichiari di aver studiato la lingua inglese come lingua straniera nella Scuola Secondaria di II Grado?

SI

Esci  Stampa

2.21

- visualizzare il riepilogo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"  
Servizi Online

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

**Concorso**

Descrizione	Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in ARCHITETTURA
-------------	--

**Valido per**

Dettaglio	LM85 - SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA, cat. amm. 979 - Comunitari e non comunitari residenti in Italia
-----------	---

**Categoria amministrativa ed ausili di invalidità**

Categoria amministrativa	Comunitari e non comunitari residenti in Italia
Richiesta ausili	No

Indietro [Completa ammissione al concorso](#)

2.22 confermare i dati per completare l'ammissione al concorso



## Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

### Concorso di ammissione

Descrizione	Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in ARCHITETTURA
Anno	2023/2024
Prematricola	1

### Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Categoria amministrativa	Comunitari e non comunitari residenti in Italia
Richiesta ausilio svolgimento prove	No

Valido per



Home concorsi **Pagamenti**

- 2.23
- selezionare il tasto su pagamenti

» Tasse

## Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatturati

Cerca  

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
 436319	Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in Architettura Tassa Iscrizione Concorso A.A. 2023/2024	ARCHITETTURA	- Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni - ARCHITETTURA	98.50 €  non pagato	 ABILITATO

Legenda:

-  non pagato
-  pagamento in attesa
-  pagato/pagato confermato
-  abilitato il pagamento con pagoPA
-  eseguita la stampa avviso pagoPA

 Nessuna tassa trovata.

## 2.24

- per effettuare il pagamento della tassa entrare su elenco tasse
- e cliccare sul numero di fattura



Gentile TASSE PROVA,

l'iscrizione al Concorso per l'ammissione al 1° anno del Corso di Laurea in **ARCHITETTURA** è avvenuta con successo.

Dopo aver effettuato il pagamento [clicca sul seguente link](#) per ricevere il tuo codice univoco d'identificazione.

Cordiali saluti

--

**2.25 aprire la mail inviata da Università degli Studi di Enna Kore e dopo avere effettuato il pagamento cliccare sul link per ricevere il codice univoco**