

REGOLAMENTO DI TIROCINIO

(emanato con D. P. 585/2024)

Corso di Laurea in Psicologia Clinica (LM-51)

Presentazione

Il tirocinio è un'esperienza guidata di apprendimento sul campo che si sostanzia in attività pratiche contestualizzate e supervisionate che prevedono l'osservazione diretta e l'esecuzione di attività finalizzate a un apprendimento situato e allo sviluppo di competenze e abilità procedurali e relazionali fondamentali per l'esercizio della professione. Tale esperienza comprende l'uso degli strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione, di sostegno in ambito psicologico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità, nonché le attività di didattica, ricerca e sperimentazione. Il tirocinio deve pertanto favorire l'acquisizione di competenze professionali (ad es., competenze relative a valutazione del caso, utilizzo di strumenti e tecniche psicologiche appropriati alla domanda e al contesto, predisposizione dell'intervento professionale, valutazione dell'intervento, stesura di report, restituzione all'utente, adeguata relazione con l'utenza e con i colleghi, comprensione degli aspetti etici, deontologici e giuridici della professione).

Le attività di tirocinio sono tipicamente svolte in contesti operativi presso qualificati enti esterni convenzionati con l'Università. Parte di tali attività è svolta presso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate e contrattualizzate con il Servizio sanitario nazionale. Qualora tali strutture non potessero assicurare adeguata ed effettiva disponibilità al loro interno di servizi di psicologia e dei relativi tutor, il tirocinio può essere svolto presso gli altri enti esterni convenzionati con l'Università.

Il presente Regolamento di Tirocinio annulla e sostituisce il precedente, adeguandosi alle norme vigenti in materia di tirocinio per la classe di laurea LM-51 (Psicologia magistrale).

Norme per gli immatricolati nell'A.A. 2023/24 e successivi

1. Gli immatricolati dall'A.A. 2023/24 in poi, per il completamento del percorso di Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51) e l'ammissione all'esame finale, condizionata da giudizio di idoneità della prova pratica valutativa, dovranno, ai sensi della legge 163/2021 e ss.mm.ii, complessivamente acquisire 30 CFU (750 ore) di tirocinio.
2. Il tirocinio curriculare del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica dell'Università Kore di Enna prevede l'acquisizione di n. 20 CFU (500 ore) di tirocinio pratico valutativo (TPV) in contesti operativi, effettuato presso strutture sanitarie e/o enti convenzionati pubblici o privati.

- 3.** Ai fini del conseguimento dei complessivi 30 CFU di TPV, parte delle attività formative professionalizzanti, corrispondenti a 10 CFU (250 ore), è svolta all'interno dei corsi di laurea in Scienze e tecniche psicologiche (classe L-24). Affinché possano essere riconosciuti i 10 CFU di tirocinio triennale, le attività formative di tirocinio professionalizzante effettuate nella classe L-24 devono essere attinenti a quelle indicate nell'articolo 2, comma 5, del decreto ministeriale, adottato ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 8 novembre 2021, n. 163.
- 4.** Gli studenti che non hanno acquisito, in tutto o in parte, i 10 CFU di TPV nella classe L-24 dovranno estendere il monte ore del TPV interno al Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica fino al raggiungimento dei 30 CFU complessivi.
- 5.** L'Università può organizzare fino ad un massimo di 150 ore di attività di TPV (6 CFU), sulla base di quanto stabilito dal Decreto Interministeriale 654/2022.
- 6.** Per il monitoraggio e la valutazione della qualità dei tirocini pratico valutativi, è costituita una Commissione integrata tra Università e Ordine degli Psicologi della Regione Sicilia, che opera in collaborazione con l'Ufficio Tirocini dell'Ateneo per l'istruttoria delle pratiche.
- 7.** Il tirocinio si svolge secondo i tempi previsti dal Piano di studi. Lo studente, pertanto, potrà avviare il tirocinio esterno all'inizio del 2° anno di corso. A tal fine, dopo avere individuato l'Ente nell'elenco aggiornato delle strutture convenzionate, reso pubblico nell'apposito link della pagina online dell'UKEPASS, dovrà redigere il progetto formativo effettuando la registrazione online. Lo studente è tenuto al rispetto accurato di quanto sottoscritto e ogni eventuale variazione dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Commissione, previo assenso dell'Ente interessato.
- 8.** Le modalità di verifica del tirocinio sono stabilite dalla apposita Commissione di cui al precedente comma 6.
- 9.** Le attività di tirocinio pratico valutativo devono essere seguite da tutor psicologi iscritti all'Albo da almeno 3 anni, afferenti alla struttura di tirocinio e con adeguata esperienza professionale. Il rapporto tutor-tirocinanti non può superare il rapporto di 1:5.
- 10.** Il tirocinio pratico valutativo può essere svolto all'interno di una singola struttura per l'intero monte ore previsto, o anche all'interno di due strutture consecutivamente, purché vengano garantiti i requisiti e gli obiettivi formativi previsti e, pertanto, sia dedicato un congruo numero di ore (non inferiore a 175) per ciascun TPV svolto presso le singole strutture.
- 11.** Allo studente e ai tutor viene fornito un registro sul quale vengono di volta in volta indicate, specificando giorni e ore, le attività svolte. La conformità di quanto dichiarato sarà attestata dalla firma dello studente e da quella dei tutor responsabili dello svolgimento delle attività. Il registro sarà aggiornato durante lo svolgimento delle stesse.

12. Ai fini della valutazione delle attività di TPV, il tutor compila un libretto nel quale esprime un giudizio sulle competenze dello studente relative al “saper fare e al saper essere psicologo”. Tali competenze consistono nell’applicare le conoscenze psicologiche necessarie alla pratica professionale, nonché nel dimostrare la capacità di risolvere problemi tipici della professione e questioni di etica e deontologia professionale. Con la compilazione del libretto, il tutor rilascia una formale attestazione della frequenza, unitamente alla valutazione delle competenze acquisite dal tirocinante. Tali competenze si riferiscono a: valutazione e uso appropriato di strumenti e tecniche psicologiche; formulazione di ipotesi di comprensione e intervento basate su argomentazioni scientifiche; riflessione autonoma e critica sull’esperienza; capacità di analisi, ascolto e relazione con l’utenza adeguati al contesto; connessione tra teorie, strumenti e pratica psicologica; conoscenza delle implicazioni etico e deontologiche delle attività svolte e redazione di report e restituzione all’utente.

13. Il TPV è superato mediante il conseguimento di un giudizio d’idoneità. Nell’eventualità in cui il giudizio di idoneità non venga conseguito, il tirocinante è tenuto ad effettuare nuovamente il numero di ore di tirocinio per il quale non è stato ritenuto idoneo.

14. Lo studente è tenuto sia nel corso del tirocinio, sia dopo avere svolto il tirocinio a:

- a) mantenere il segreto professionale;
- b) rispettare i regolamenti disciplinari e le misure organizzative, di sicurezza e d’igiene sul lavoro della struttura presso cui svolge le sue attività di tirocinio;
- c) mantenere comportamenti adeguati al suo status professionale e congruenti con le specifiche realtà ove svolge le attività di cui trattasi;
- d) seguire le indicazioni professionali del tutor relativamente alle attività formative.

15. La procedura di registrazione on line per il Tirocinio è gestita dall’Ufficio Tirocini - UKEPASS

16. A seguito del superamento del TPV, lo studente dovrà attenersi alle procedure on-line di chiusura tirocinio presentando alla segreteria dell’UKEPASS il relativo attestato e il registro delle attività.

17. La documentazione di fine tirocinio dovrà essere consegnata entro un mese dal conseguimento dell’idoneità per il TPV.

18. Le attività di tirocinio svolte dallo studente fanno parte integrante del suo curriculum.

Norme per gli immatricolati in anni accademici antecedenti al 2023-2024

Per gli studenti immatricolati in anni accademici antecedenti al 2023/24, il tirocinio comprende n. 150 ore (6 CFU), coerentemente con quanto previsto dai relativi Piani di studio.

- 1.** Il tirocinio è svolto, per un minimo di 120 ore fino alla totalità delle 150 ore complessive previste, come attività formativa esterna presso qualificati enti esterni convenzionati con l'Università (ad es., strutture sanitarie pubbliche o private accreditate e contrattualizzate con il Servizio sanitario nazionale), che offrono servizi sanitari, educativi, formativi, socio-assistenziali e socioculturali, previa stipula di convenzioni tra l'ente e l'Università.
- 2.** L'attività formativa esterna è seguita e certificata da tutor psicologi (tutor aziendali) afferenti alla struttura di tirocinio, e deve essere altresì certificata da tutor scientifici afferenti al Dipartimento appartenenti ad uno dei quattro ambiti scientifico-disciplinari delle discipline psicologiche (**1.** Sperimentale - Neuroscientifica - Metodologica, **2.** Sviluppo e Educazione, **3.** Sociale-organizzativa, **4.** Dinamico-clinica). I tutor devono essere necessariamente psicologi iscritti all'Albo da almeno 2 anni. Il rapporto tutor aziendale-tirocinanti non può superare il rapporto di 1 a 3.
- 3.** Lo studente è tenuto sia nel corso del tirocinio, sia dopo avere svolto il tirocinio a:
 - a)** mantenere il segreto professionale;
 - b)** rispettare i regolamenti disciplinari e le misure organizzative, di sicurezza e d'igiene sul lavoro dell'attività presso cui svolge le sue attività di tirocinio;
 - c)** mantenere comportamenti adeguati al suo status professionale e congruenti con le specifiche realtà ove svolge le attività di cui trattasi;
 - d)** seguire le indicazioni professionali del tutor relativamente alle attività formative.
- 4.** Per un massimo di 30 ore, le attività di tirocinio possono essere realizzate come attività seminariali interne su temi di rilevanza disciplinare e interdisciplinare per la professione psicologica, con certificazione della presenza in aula.
- 5.** Le attività seminariali interne si svolgono esclusivamente all'interno delle strutture dell'Università Kore di Enna.
- 6.** Il tirocinio dovrà essere svolto secondo i tempi previsti dal piano di studi. Gli studenti, per essere ammessi, devono presentare istanza all'UKEPASS ed altresì devono attenersi alla procedura di avvio e chiusura del tirocinio curricolare, sulla base delle indicazioni presenti nella pagina web dell'UKE-PASS.
- 7.** Per l'organizzazione e il coordinamento delle attività di tirocinio è responsabile la Commissione tirocinio del Corso di Studio in Psicologia Clinica dell'Università. Tale Commissione opera

secondo quanto disposto negli articoli dei Regolamenti di Ateneo relativi alle commissioni interne degli organi collegiali, e relaziona sulle proprie attività al Consiglio di Corso di Studi.

- 8.** Alla fine dell'attività di tirocinio lo studente dovrà presentare alla Segreteria didattica del Corso di Studi il registro delle attività svolte e duplice copia del modulo di riepilogo. La segreteria didattica rilascerà a ciascun studente ricevuta di consegna della documentazione.
- 9.** Le attività di tirocinio svolte dallo studente fanno parte integrante del suo curriculum.