

Università degli Studi di Enna "Kore" Facoltà di Scienze dell'Uomo e della Società

Anno Accademico 2019 — 2020

| A.A. | Settore Scientifico | Disciplinare | CFU | Insegnamento | Ore di aula | | Mutuazione | |
|--------------|---|-----------------------------------|-----|---|-------------------------|-------|--------------------|---------------|
| 2019/20 | SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi | | 6 | Comunicazione sociale | 36 | | No | |
| Classe | Corso di studi | | | Tipologia di insegnamento | Anno di corso e Periodo | | Sede delle lezioni | |
| L-39 | SERVIZIO SOCIALE | | | Base | 3 Anno I Semestre | | PLESSO B - UNIKORE | |
| N° Modulo | Nome Modulo | Tipologia lezioni | Ore | Docente e E-mail | SSD | Ruolo | Interno | Affidamento |
| | Comunicazione sociale | Lezioni frontali Esercitazione | 33 | Prof.ssa Gevisa La Rocca gevisa.larocca@unikore.it | SPS/08 | PA | Si | Istituzionale |

Prerequisiti

Sono da intendersi come prerequisiti al corso: la conoscenza dei rudimenti della comunicazione; una attenzione verso i fenomeni sociali.

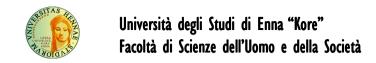
Propedeuticità

Nessuna.

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del corso sono da individuarsi:

- nella comprensione del legame tra comunicazione sociale e diritti umani;
- nell'acquisizione delle abilità comunicative e delle competenze necessarie alla diffusione di cause di interesse sociale;
- nell'acquisizione delle adeguate competenze per la comunicazione e la gestione dell'informazione, in particolare per quanto attiene ai diritti di cittadinanza e all'accompagnamento di soggetti in difficoltà;
- nell'individuazione delle caratteristiche e degli elementi costitutivi dei modelli organizzativi e professionali del segretariato sociale;
- nella capacità di verifica, monitoraggio e valutazione dei servizi offerti dal segretariato sociale.



Risultati di apprendimento (Descrittori di Dublino):

Alla fine del corso, gli studenti dovranno aver conseguito le seguenti abilità, conoscenze e competenze:

Conoscenza e capacità di comprensione: delle cause di interesse sociale; dei diritti umani e del loro emergere e affermarsi nel corso del tempo.

Conoscenza e capacità di comprensione applicate: conoscenza dei modelli organizzativi e professionali del segretariato sociale, in modo da: progettare, condurre, concorrere all'organizzazione del servizio stesso (a seconda del grado di responsabilità e autonomia).

Autonomia di giudizio: in relazione alla complessità dell'emergere e dell'affermarsi dei diritti umani; della loro connessione con la comunicazione sociale e con la necessaria declinazione nella sensibilità comunicativa dell'assistente sociale.

Abilità comunicative: nell'uso dei differenti strumenti di comunicazione e nella valutazione dei loro effetti sociali.

Capacità di apprendere: la definizione delle situazioni comunicative; il ruolo e le eventuali necessità di ridefinizione organizzativa del segretario sociale (livello locale).

Contenuti e struttura del corso

Il corso si articola in due parti.

Parte 1 – Comunicazione sociale 24 ore.

La prima parte del corso si compone di numero 21 ore di didattica frontale volte a: introdurre e approfondire la comunicazione sociale, la sua storia e i soggetti promotori delle buone cause, gli effetti sociali dei media, gli strumenti per la comunicazione sociale, il marketing sociale, non profit e non convenzionale; completano questa prima parte 3 ore di esercitazione volte all'analisi e alla valutazione delle campagne di comunicazione sociale. Parte 2 – Segretariato sociale 12 ore.

La seconda parte del corso si compone di numero 12 ore di didattica frontale dedicate a: l'introduzione e definizione del segretariato sociale, dei suoi livelli di assistenza, dei modelli organizzativi e professionali, dei percorsi di valutazione.

Lezioni frontali:

| N. | ARGOMENTO | TIPOLOGIA | DURATA |
|----|--|-----------|--------|
| 1 | La comunicazione sociale: definizioni e ambiti (prima parte) | Frontale | 3h |
| 2 | La comunicazione sociale: definizioni e ambiti (seconda parte) | Frontale | 3h |
| 3 | Storia e soggetti della comunicazione sociale in Italia | Frontale | 3h |



Università degli Studi di Enna "Kore" Facoltà di Scienze dell'Uomo e della Società

| 4 | Gli effetti sociali dei media | Frontale | 3h |
|----|--|---------------|----|
| 5 | Strumenti per la comunicazione sociale | Frontale | 3h |
| 6 | Marketing: sociale, non profit, non convenzionale (prima parte) | Frontale | 3h |
| 7 | Marketing: sociale, non profit, non convenzionale (seconda parte) | Frontale | 3h |
| 8 | La campagna di comunicazione sociale: analisi e valutazione | Esercitazione | 3h |
| 9 | Il segretariato sociale nei servizi in Italia | Frontale | 3h |
| 10 | Il segretariato sociale come livello di assistenza | Frontale | 3h |
| 11 | Modelli organizzativi e professionali per il segretariato sociale | Frontale | 3h |
| 12 | Presupposti e contenuti per la valutazione dei servizi di segretariato sociale | Frontale | 3h |

Testi adottati

Testi principali:

La Rocca G. (2015), *Percorsi di comunicazione sociale. Teorie, strumenti, idee.* Carocci, Roma. Fabbri V., Lippi A. (2007), *Il segretariato sociale. Storia e modelli organizzativi.* Carocci, Roma.

Materiale didattico a disposizione degli studenti: -

Testi di riferimento (non obbligatorio):

Si veda quanto qui contenuto alla voce "testi principali".

Testi di approfondimento:

Sono da considerarsi letture facoltative per l'approfondimento di alcuni aspetti legati agli argomenti trattati durante il corso i seguenti testi:

Parte 1

Faccioli F. (2000), Comunicazione pubblica e cultura del servizio. Modelli, attori, percorsi. Carocci, Roma.

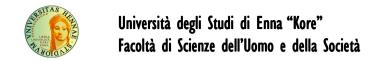
La Rocca G. (2018), Nuove forme di comunicazione sociale. Antifragilità, communication voice e studio di caso. Carocci, Roma.

Mancini P. (2006), Manuale di comunicazione pubblica. Laterza, Roma-Bari.

Parte 2

Rossi P. (2012), Il segretariato sociale e l'accesso ai servizi socio-assistenziali. Assetti istituzionali, logiche organizzative, pratiche professionali. Franco Angeli, Milano.

Stame N. (2010), Segretariato sociale e riforma dei servizi. Percorsi di valutazione. Franco Angeli, Milano.



Modalità di accertamento delle competenze

La prova orale si basa su un colloquio sull'intero programma del corso (si veda l'elenco sopra riportato alla voce "contenuti e struttura del corso"). Per colloquio sull'intero programma del corso si intende che lo studente dovrà rispondere a 5 domande formulate sui testi principali. I parametri utilizzati per la valutazione sono i seguenti: 1) capacità di focalizzare il tema della domanda; 2) qualità delle argomentazioni; 3) capacità di attivare collegamenti adeguati con altri temi non direttamente suggeriti dalla domanda d'esame, ma logicamente connessi nella argomentazione; 4) competenza linguistica; 5) utilizzo di un lessico specifico.

Orari di lezione e date di esame

Gli orari di lezione saranno pubblicati sulla pagina web del corso di laurea: https://www.unikore.it/index.php/servizio-sociale-attivita-didattiche/servizio-sociale-calendario-lezioni

Le date di esami saranno pubblicati sulla pagina web del corso di laurea almeno due mesi prima dell'inizio della sessione d'esami: <a href="https://www.unikore.it/index.php/servizio-sociale-esami/servizio-s

Modalità e orari di ricevimento

Gli orari di ricevimento saranno pubblicati sulla pagina personale del docente:

https://www.unikore.it/index.php/it/servizio-sociale-persone/servizio-sociale-docenti-del-corso/itemlist/category/2110-la-rocca

Note

Si ricorda agli studenti che per accedere alla prova di valutazione è necessario effettuare la prenotazione online.

UNIVERSITÀ